

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
ตามประกาศโรงพยาบาลวังยาง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังยาง

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....

วัน/เดือน/ปี : .....๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕.....

หัวข้อ: .....๑.มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ยืมใช้ภายในสถานที่  
ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุ  
ประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐ ของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ตลอดจนมีกลไกการ  
กำกับติดตาม

๒.มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีผัง  
กระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้  
สิ้นเปลือง ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม

๓.หนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติตามข้อ ๑. และข้อ ๒.

รายละเอียดข้อมูล

Link ภายนอก: -

หมายเหตุ:

.....  
.....  
.....

หัวหน้ากลุ่มงานผู้รับผิดชอบ



(นางสาวสุกัญญา วงศ์เจริญ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่.....๓๐...../.....มิถุนายน...../.....๒๕๖๕....

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายวิวรรณ วงศ์ตาชี)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังยาง

วันที่.....๓๐...../.....มิถุนายน...../.....๒๕๖๕.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายอนุเบศร์ นาคนิล)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่...๓๐.../...มิถุนายน.../...๒๕๖๕....